



**ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI DI UTILITÀ PUBBLICA  
IMPREDITORI AGRICOLI - ACCREDITAMENTO**

*(ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 228/2001)*

**Oggetto dell'avviso:** il presente avviso ha lo scopo di sensibilizzare gli imprenditori agricoli, singoli o associati, aventi titolo, ad accreditarsi presso il Comune di Racconigi, ai fini dell'art. 15 del D.lgs. n. 228/2001 e ss.mm..

Nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza della procedura di affidamento di cui all'art. 15 del D. Lgs. 228/2001 e nel rispetto della normativa vigente in materia di contrattualistica pubblica (D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.) nonché dei Regolamenti comunali di derivazione, verrà istituito a tal fine apposito **REGISTRO DELLE IMPRESE AGRICOLE MULTIFUNZIONALI (R.I.A.M.)** per l'eventuale affidamento di incarichi per la produzione di beni e servizi di utilità pubblica, a singoli imprenditori, per un importo annuale non superiore a € 50.000,00 e nel caso di imprenditori in forma associata, per un importo annuale non superiore a € 300.000,00. Tali soglie debbono pertanto intendersi speciali rispetto ad analoghe disposizioni regolamentari interne.

**IL REGISTRO DELLE IMPRESE AGRICOLE MULTIFUNZIONALI (R.I.A.M.)** sarà istituito secondo i seguenti principi:

**ART. 1 - SEDE**

La sede del R.I.A.M. è il Comune di Racconigi che è l'autorità designata responsabile della sua gestione ed attuazione.

**ART. 2 - DICHIARAZIONE DI INTENTI**

L'Amministrazione Comunale si impegna a promuovere le attività multifunzionali svolte da tutte le imprese iscritte al R.I.A.M. presso enti pubblici (regione Provincia, Enti Parco, Consorzi di Bonifica, Comunità Montane, Associazioni allevatori, ecc), presso soggetti privati e presso i cittadini consumatori.

L'Amministrazione Comunale si impegna ad utilizzare in via prioritaria ai sensi della legge di orientamento citata nella premessa, le imprese agricole iscritte nel R.I.A.M., per la produzione di beni e servizi di utilità pubblica e secondo le esigenze Comunali e nel rispetto dei regolamenti Comunali. L'Amministrazione Comunale si impegna a promuovere forme di partenariato *pubblico-privato* per la valorizzazione del territorio a partire dalle attività svolte dalle imprese agricole iscritte al R.I.A.M..

Le ditte interessate ad assumere i servizi devono avere sede nel territorio comunale e richiedere l'iscrizione all'albo secondo le seguenti modalità:

- presentazione di apposita domanda, su modulistica da richiedersi al Comune di Racconigi – UMD 2 Settore attività economiche e produttive, gestione del territorio e dell'ambiente – Area Vigilanza, Commercio e Ambiente – piazza Carlo Alberto, 1 – 12035 RACCONIGI;

- la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato;
- la domanda dovrà contenere le dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti per l'iscrizione al registro delle imprese agricole multifunzionali come di seguito indicati.

#### **REQUISITI PER L'ISCRIZIONE**

- essere imprenditori agricoli singoli o in forma associata;
- iscrizione all'Anagrafe Regionale delle Imprese Agricole;
- iscrizione alla C.C.I.A.A - Sezione Speciale Registro Imprese;
- assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso riferibili a situazioni che possano giustificare l'esclusione dagli affidamenti di appalti di servizio;
- regolarità della posizione INPS-INAIL, dei versamenti contributivi, previdenziali ed assistenziali con assenza di violazioni in materia di imposte e tasse né per gli obblighi nel campo della sicurezza e del lavoro;
- proprietà o legittima disponibilità di attrezzature o macchine operatrici normalmente impiegate nell'attività agricola omologate per operare in sicurezza rispetto ai servizi da assumere in affidamento;
- assenza di altre cause di esclusione dall'assunzione di appalti pubblici di servizi;

#### **ART. 3 - TIPOLOGIA DEI SERVIZI**

Il R.I.A.M. comunale fa riferimento ai seguenti servizi rientranti nella casistica di manutenzione del territorio ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 228/2001:

- Sfalcio, pulizia e manutenzione in parchi, giardini, zone a verde;
- Taglio alberi, potatura e servizi connessi alla silvicoltura;
- Pulizia fossi, scoline, pozzetti e cigli stradali;
- Sgombero neve;

- Manutenzione viabilità minore e sentieristica;
- Manutenzione assetto scoli e canali di drenaggio.

#### **Art. 4 - FORMAZIONE E VALIDITA' DELL'ALBO**

Tutte le domande pervenute nel corso dell'anno saranno esaminate, ma l'inserimento nel registro - accreditamento, verrà disposto soltanto previa analisi e verifica, con esito positivo, dei seguenti standard:

- possesso di adeguata attrezzatura tecnica, rispetto alle attività che si ipotizza di acquisire;
- regolarità contributiva e previdenziale;
- idonea copertura assicurativa;
- organizzazione aziendale idonea rispetto alle attività che si ipotizza di acquisire (es.: disponibilità di mezzi sostitutivi per le emergenze, disponibilità di personale sostitutivo, organizzazione di pronto intervento);

L'Albo sarà reso pubblico e avrà validità fino al **31/12/2023**, e comunque fino ad approvazione di un nuovo albo, salvo aggiornamenti che nel contempo dovessero essere effettuati.

Le domande di inserimento nell'elenco possono essere presentate in qualunque momento nel corso dell'anno; ove la domanda sia stata verificata completa il richiedente verrà incluso entro 180 gg successivi alla richiesta. L'elenco aggiornato costituisce oggetto di periodica pubblicazione, con cadenza almeno annuale.

L'inserimento nell'albo non comporta attribuzione di punteggio e non dà luogo alla formazione di graduatoria alcuna. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad apposita selezione aperta anche a soggetti non inseriti nell'elenco, nell'eventualità di indisponibilità delle aziende iscritte.

I soggetti iscritti all'Albo sono tenuti, pena la cancellazione d'ufficio, a comunicare all'Amministrazione ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti previsti per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica che possa avere rilevanza ai fini della tenuta o gestione dell'Albo medesimo.

Non possono essere iscritti né mantenuti nell'Albo i soggetti che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico affidato;

- per due volte non abbiano presentato offerta quando invitati ad una procedura di affidamento;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- abbiano prodotto informazioni non veritiere.

#### **ART. 5 - MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI**

Ogni qualvolta si renderà necessario procedere all'affidamento di un incarico di importo inferiore a € 300.000,00 (oneri fiscali e previdenziali esclusi), il Responsabile del Settore competente per tipologia d'intervento, ai sensi della normativa contenuta nel D.lgs. 50/2016 come recente modificato dal Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 nonché delle Linee guida dell'ANAC applicabili, provvederà ad individuare i soggetti che saranno invitati a rimettere la propria migliore offerta, secondo i criteri e le modalità indicati nella richiesta di offerta.

L'individuazione dei soggetti da invitare avverrà nel rispetto dei seguenti criteri e principi:

- a. il principio della rotazione nella scelta dei nominativi inseriti nell'elenco;
- b. il divieto di cumulo degli incarichi al disopra dell'importo di € 50.000,00 (per singoli imprenditori) e degli incarichi al di sopra dell'importo di € 300.000,00 (per imprenditori in forma associata).

I termini previsti per l'espletamento dei servizi saranno determinati di volta in volta dal responsabile del procedimento e proposti all'azienda agricola prescelta.

Nel caso in cui nell'adempimento dell'incarico risultino gravi inadempienze si procederà alla cancellazione dell'elenco con segnalazione agli organi competenti quando ne sussistano gli estremi.

Non è ammesso il subappalto ad esclusione delle prestazioni indicate dal D.lgs. 50/2016 e ss.mm..

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad apposita selezione estesa anche a soggetti non inseriti nell'elenco qualora, per la peculiarità del servizio da affidare, si renda opportuno attingere a professionalità e competenze reperibili al di fuori dell'elenco formato presso questo Ente.

#### **ART. 6 - PUBBLICITA'**

Il presente Avviso sarà pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet comunale [www.comune.racconigi.cn.it](http://www.comune.racconigi.cn.it).

**ART. 7 - ALTRE INFORMAZIONI  
RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'UMD 2 Settore attività economiche e produttive, gestione del territorio e dell'ambiente – Area Vigilanza, Commercio e Ambiente – Ufficio Agricoltura e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

**INFORMAZIONI**

Per informazioni relative al presente avviso:

UMD 2 Settore attività economiche e produttive, gestione del territorio e dell'ambiente;

Area Vigilanza, Commercio e Ambiente – Ufficio Agricoltura;

Tel. 0172/821.611 - Fax 0172/85875 - PEC: [comune.racconigi@cert.ruparpiemonte.it](mailto:comune.racconigi@cert.ruparpiemonte.it).

Racconigi, 8 luglio 2021.

Il Dirigente UMD 2  
Dott. Paolo CROCIANI