



VERBALE N. 1

Procedura di affidamento della FORNITURA DI ALIMENTI SURGELATI PER SERVIZIO MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA E ASILO NIDO, PER IMPORTO STIMATO INFERIORE A 40.000,00 € PER IL PERIODO DAL 01/09/2020 AL 31/07/2021

L'anno duemilaventi il giorno due del mese di settembre alle ore 15,15, presso l'Ufficio Scuola - Assistenza del Comune di Racconigi – piazza Carlo Alberto n. 1 – Racconigi, la Responsabile Unica del Procedimento sig.ra Luciana Fossati procede – dinanzi ai testimoni Gianpaolo Sandrone, dipendente comunale e sig.ra Mara Demichelis, dipendente comunale – alle operazioni di verifica della documentazione amministrativa ai fini della valutazione sull'ammissibilità dei concorrenti.

Premesso che:

- con determinazione Ass. n. 152 del 18.08.2020 si è provveduto ad approvare l'Avviso di indagine informale di mercato finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse per l'Affidamento della fornitura di alimenti surgelati per il Servizio mensa Scuola dell'Infanzia e Asilo Nido per un periodo di 11 mesi, il capitolato d'appalto e il modello di manifestazione di interesse, e ne è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, sul sito istituzionale del Comune e sulla piattaforma digitale TUTTOGARE PA;
- con determinazione Ass. n. 156 del 26.08.2020 si è provveduto a:
 - approvare la lettera d'invito alla procedura per l'affidamento della Fornitura di alimenti surgelati per il Servizio mensa Scuola dell'Infanzia e Asilo Nido per un periodo di 11 mesi, con decorrenza a partire dal 01/09/2020 fino al 31/07/2021 e gli schemi di modelli di dichiarazione A e B, i quali costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, per un importo presunto massimo dell'affidamento, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, individuato in € 11.500,00 (euro undicimilacinquecento/00) per l'intera durata del medesimo, dando atto che non sono previsti costi per la sicurezza relativi a rischi di interferenza;

Piazza Carlo Alberto 1
12035 RACCONIGI (CN)

T: 0172 821615 · 0172 821648
0172 821681 F: 0172 85875
P.Iva: 00473170041
IBAN: IT08L0848746690000100800001

assistenza@comune.racconigi.cn.it
lavoro@comune.racconigi.cn.it
demichelis@comune.racconigi.cn.it
comune.racconigi@cert.ruparpiemonte.it
www.comune.racconigi.cn.it





“DAC s.p.a. - Via Marconi n. 15 - 25020 FLERO (BS)” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta.

Si rileva che il suddetto operatore economico:

- ha inserito, all'interno della busta “A – Documentazione amministrativa”, file firmato digitalmente recante il modello di Domanda di partecipazione in formato non leggibile;
- non ha presentato copia del Capitolato Tecnico, firmato digitalmente per accettazione delle condizioni ivi riportate, come previsto dal par. 6 della lettera d'invito.

Si constata la regolarità dell'ulteriore documentazione amministrativa presentata.

La Responsabile Unica del Procedimento dà quindi atto che – in ossequio a quanto disposto dal par. 6 della lettera d'invito – verrà attivata la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del d. lgs. 50/2016 nei confronti del suddetto operatore economico, in relazione al quale sono state riscontrate le irregolarità sopra riportate.

La Responsabile Unica del Procedimento procede all'apertura della busta “A – Documentazione amministrativa” inserita sulla Piattaforma telematica Tuttogare PA da parte dell'operatore economico “ALBAGEL s.r.l. - Viale Europa n. 28 - 12060 GRINZANE CAVOUR (CN)” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta.

Si rileva che il suddetto operatore economico:

- non ha reso la dichiarazione, all'interno della Domanda di partecipazione, relativa all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'artigianato, per attività coerenti con quelle oggetto del presente affidamento;
- non ha presentato copia del Capitolato Tecnico, firmato digitalmente per accettazione delle condizioni ivi riportate, come previsto dal par. 6 della lettera d'invito.

Si constata la regolarità dell'ulteriore documentazione amministrativa presentata.

La Responsabile Unica del Procedimento dà quindi atto che – in ossequio a quanto disposto dal par. 6 della lettera d'invito – verrà attivata la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del d. lgs. 50/2016 nei confronti del suddetto operatore economico, in relazione al quale sono state riscontrate le irregolarità sopra riportate.

La Responsabile Unica del Procedimento procede all'apertura della busta “A – Documentazione amministrativa” inserita sulla Piattaforma telematica Tuttogare PA da parte dell'operatore economico



“NORD-GEL s.r.l. - Via Nazionale n. 76/D - 12010 CERVASCA (CN)” e ad analizzare la documentazione ivi contenuta.

Si rileva che il suddetto operatore economico non ha presentato copia del Capitolato Tecnico, firmato digitalmente per accettazione delle condizioni ivi riportate, come previsto dal par. 6 della lettera d’invito.

Si constata la regolarità dell’ulteriore documentazione amministrativa presentata.

La Responsabile Unica del Procedimento dà quindi atto che – in ossequio a quanto disposto dal par. 6 della lettera d’invito – verrà attivata la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9, del d. lgs. 50/2016 nei confronti del suddetto operatore economico, in relazione al quale sono state riscontrate le irregolarità sopra riportate.

La Responsabile Unica del Procedimento dà infine atto che verrà successivamente convocata seduta pubblica in data da definirsi per prendere atto delle risultanze della procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9, del d. lgs. 50/2016 attivata nei confronti dei sopra citati operatori economici e per procedere all’apertura delle buste B recanti l’offerta economica presentata dai medesimi.

Alle ore sedici la Responsabile Unica del Procedimento scioglie la seduta.

Letto, confermato, sottoscritto.



Luciana Fossati, Responsabile Unica del Procedimento

Mara Demichelis, Testimone

Dott. Gianpaolo Sandrone, Testimone

