



## CITTA' DI RACCONIGI

**CAPITOLATO SPECIALE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESIONE DEI CORSI DI GINNASTICA PER ADULTI (ATTIVITA' FISICA) E GINNASTICA DOLCE PER L'UNIVERSITA' PER LE TRE ETA' PER GLI ANNI ACCADEMICI 2025-2026 E 2026-2027 PER IMPORTO STIMATO INFERIORE A 40.000,00 EURO AI SENSI DELL'ART. 50 LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023**

### 1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Si rende noto che il Comune di Racconigi intende affidare l'incarico relativo alla gestione dei corsi di ginnastica per adulti (attività fisica) e ginnastica dolce per l'Università per le Tre Età, rivolto agli iscritti per gli anni accademici 2025-2026 e 2026-2027.

### 2. CARATTERISTICHE DEI SERVIZI

#### **CORSO DI GINNASTICA PER ADULTI (ATTIVITA' FISICA) Suddiviso in due corsi**

n. 60 lezioni per ogni corso che si terranno per quanto riguarda l'anno accademico 2025-2026 ogni lunedì e giovedì a partire dal 06/10/2025 con conclusione giovedì 21 maggio 2026 presso la palestra della Scuola Primaria sita a Racconigi in Via F. Ton n. 3 con i seguenti orari:

Primo corso n. 60 lezioni da 1 ora cadauna

Lunedì e giovedì dalle ore 19,00 alle ore 20,00

Secondo corso n. 60 lezioni da 1 ora cadauna

Lunedì e giovedì dalle ore 20,00 alle ore 21,00

**Il numero massimo di partecipanti per ogni corso è pari a 30 unità.**

#### **CORSO DI GINNASTICA DOLCE Suddiviso in due corsi**

n. 60 lezioni per ogni corso che si terranno per quanto riguarda l'anno accademico 2025-2026 ogni martedì e venerdì a partire dal 07/10/2025 conclusione martedì 19 maggio 2026, presso il Palazzetto dello Sport sito a Racconigi in Via Principessa Mafalda di Savoia con i seguenti orari:

Primo corso n. 60 lezioni da 1 ora cadauna

Martedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 10,00

Secondo corso n. 60 lezioni da 1 ora cadauna

Piazza Carlo Alberto 1  
12035 RACCONIGI (CN)

T: 0172 821615 · 0172 821648  
F: 0172 85875  
P.Iva: 00473170041  
IBAN: IT08L0848746690000100800001

assistenza@comune.racconigi.cn.it  
lavoro@comune.racconigi.cn.it  
comune.racconigi@cert.ruparpiemonte.it  
www.comune.racconigi.cn.it

Martedì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 11,00

**Il numero massimo di partecipanti per ogni corso è pari a 30 unità.**

### **3. DURATA E IMPORTO PRESUNTO DELL’AFFIDAMENTO**

La durata dell’affidamento è per gli anni accademici **2025-2026 e 2026-2027.**

Per quanto riguarda l’anno accademico **2025-2026** sarà a partire dal **06/10/2025** fino al **21/05/2026.**

L’importo massimo dell’affidamento per tutti e due gli anni accademici **2025-2026 e 2026-2027** è pari a **€ 19.680,00 (euro diciannovemilaseicentoottanta/00)** al netto di I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge, di cui **€ 0,00 (euro zero/00)** per oneri per la sicurezza da interferenze ed **€ 17.280,00 (diciassettemiladuecentoottanta/00)** per costi della mano d’opera non soggetti a ribasso ai sensi dell’art. 41, comma 14, del Codice.

Si dà atto che l’importo sopra indicato è stato calcolato sulla base di un **costo orario unitario posto a base d’asta** avente importo al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge di **€ 41,00 (euro quarantuno/00)** di cui **€ 0,00 (euro zero/00)** per oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso ed **€ 36,00 (trentasei/00)** per costi della mano d’opera non soggetti a ribasso per n. 240 ore complessive per tutti i corsi di GINNASTICA PER ADULTI (ATTIVITA’ FISICA) e GINNASTICA DOLCE.

L’art. 41 comma 14 del D. Lgs n. 36/2023 prevede che i costi della manodopera non siano soggetti al ribasso.

Il terzo periodo del comma 14 precisa che resta ferma la possibilità per l’operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell’importo offerto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale che impatta sui costi della manodopera, diminuendone così l’importo stimato dalla Stazione Appaltante negli atti di gara.

Qualora l’operatore economico offra, al netto del ribasso, un costo orario unitario inferiore al costo orario della manodopera stimato dalla Stazione Appaltante, l’offerta è sottoposta al procedimento di verifica dell’anomalia ai sensi delle disposizioni ANAC e dell’art. 110 del D. Lgs. N. 36/2023.

**il numero massimo di partecipanti ad ognuno dei corsi è pari a 30 unità.**

**L’offerta presentata non costituisce impegno per l’Amministrazione Comunale**

### **4. LUOGO DI ESECUZIONE**

I corsi di ginnastica per adulti (attività fisica) dovranno essere svolti presso la Palestra della Scuola Primaria sita in Via F. Ton n. 3.

I corsi di ginnastica dolce dovranno essere svolti presso Palazzetto dello Sport sito a Racconigi in Via Principessa Mafalda di Savoia.

Codice NUTS: ITC16

### **5. COMPITI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO**

Nel rispetto delle prestazioni da erogare, il Soggetto Aggiudicatario organizzerà l’attività nel modo che riterrà più opportuno e conveniente, ferma restando la regolarità del servizio reso e dovrà dotarsi di scheda di registrazione delle prestazioni.

Spetta, altresì, al Soggetto Aggiudicatario:

- Garantire il funzionamento, l’adattabilità e l’immediatezza degli interventi;

Assicurare la capacità di valutazione e d'indirizzo per quanto concerne la tipologia, la qualità e la quantità delle prestazioni, i modi di attuazione delle stesse, le scansioni operative e i tempi conseguentemente impiegati;

- Dotarsi, qualora non ne abbia già la disponibilità, di un recapito operativo, preferibilmente nell'ambito del territorio comunale, entro sessanta giorni dall'affidamento del servizio;
  - Organizzare corsi di aggiornamento per gli operatori incaricati del Servizio con costi a suo completo carico;
- Il Soggetto Aggiudicatario dovrà presentare entro 5 giorni dall'avvio delle attività organigramma contenente i dati del personale impiegato per i servizi di che trattasi, tenendo presente che il Servizio andrà svolto impiegando un numero di Operatori sufficiente a soddisfare tutte le esigenze degli utenti.

Il personale dovrà avere le qualifiche e i requisiti previsti dalla legislazione in materia.

**Ai sensi del Decreto 26/06/2017 "Linee guida sulla dotazione e l'utilizzo dei defibrillatori e di eventuali altri dispositivi salvavita da parte delle associazioni e delle società sportive dilettantistiche" e ss.mm.ii. il personale che svolgerà i corsi dovrà obbligatoriamente essere formato al primo soccorso e al corso BLSD (Basic Life Support Defibrillationed).**

**A tal fine il Soggetto Aggiudicatario dovrà obbligatoriamente presentare per i propri operatori, a richiesta dell'Ente e comunque entro il termine massimo del 22.09.2025, l'apposita certificazione in corso di validità.**

**Qualora l'operatore fosse inadempiente il contratto si intenderà risolto ex art. 1454 cc.**

Il personale dovrà esser assunto con regolare contratto di lavoro secondo il vigente C.C.N.L. di categoria.

Il Soggetto Aggiudicatario s'impegna a utilizzare il personale in modo continuato e secondo le esigenze del servizio e a comunicare tempestivamente, motivandola con adeguata documentazione, al Responsabile del Servizio, ogni variazione che dovesse verificarsi in corso di esecuzione del contratto.

Stante la delicatezza del servizio affidato e al fine di tutelare il necessario rapporto tra utente e Operatore il Soggetto Aggiudicatario è obbligato a garantire forme di continuità e regolarità delle prestazioni e dovrà provvedere a proprie spese alla fornitura al proprio personale di tutto quanto necessario allo svolgimento del lavoro secondo quanto previsto dalle vigenti norme in materia di igiene e tutela della salute del personale stesso e degli utenti.

## 6. PERSONALE

Il personale operativo deve essere in possesso del titolo di studio previsto dalla normativa vigente.

**Ai sensi del Decreto 26/06/2017 "Linee guida sulla dotazione e l'utilizzo dei defibrillatori e di eventuali altri dispositivi salvavita da parte delle associazioni e delle società sportive dilettantistiche" e ss.mm.ii. il personale che svolgerà i corsi dovrà obbligatoriamente essere formato al primo soccorso e al corso BLSD (Basic Life Support Defibrillationed).**

**A tal fine il Soggetto Aggiudicatario dovrà obbligatoriamente presentare per i propri operatori, a richiesta dell'Ente e comunque entro il termine massimo del 22.09.2025, l'apposita certificazione in corso di validità.**

**Qualora l'operatore fosse inadempiente il contratto si intenderà risolto ex art. 1454 cc.**

Il Soggetto Aggiudicatario dovrà provvedere, in caso di assenze del singolo operatore incaricato del servizio, anche temporanee o di breve durata, alla sua immediata sostituzione con personale idoneo e di pari professionalità e qualifica.

Il Soggetto Aggiudicatario si impegna a richiamare, e in casi gravi o di recidiva a sostituire, il personale che non osservasse una condotta corretta e riguardosa o non offrisse sufficiente garanzia di adeguatezza professionale.

Il Comune ha comunque diritto di richiedere, con nota motivata, la sostituzione del personale impegnato nel servizio che non offra garanzia di capacità, contegno corretto o che comunque non risulti idoneo a perseguire le finalità del servizio.

## 7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 25 del d.lgs. n. 36/2023, l'affidamento diretto verrà condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in formato elettronico.

Il Comune di Racconigi si avvarrà per lo svolgimento della procedura della piattaforma di e-procurement denominata TUTTOGARE PA, accessibile al seguente indirizzo:

<https://racconigi.tuttogare.it>.

**L'operatore economico dovrà indicare, nel Mod. 1 – offerta economica, il costo orario unitario offerto che dovrà essere inferiore al costo orario unitario posto a base di trattativa** avente importo al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge di **€ 41,00 (euro quarantuno/00)** di cui € 0,00 (euro zero/00) per oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso ed € 36,00 (trentasei/00) per costi della mano d'opera non soggetti a ribasso. *[N.B.: dovranno essere inserite non più di due cifre decimali dopo la virgola; in caso di inserimento di più di due cifre decimali dopo la virgola, si provvederà in ogni caso al troncamento dopo la seconda cifra decimale dopo la virgola]*. L'operatore economico dovrà far pervenire l'offerta economica, compilando il Mod. 1 – offerta economica, in conformità a quanto previsto nel Capitolato Speciale allegato alla lettera di invito - richiesta di offerta, al Comune di Racconigi **entro le ore 12,00 del giorno 18 agosto 2025**, esclusivamente inserendo sul portale TUTTOGARE PA, all'indirizzo sopra indicato, categoria merceologica CPV: 92000000-1 servizi ricreativi, culturali e sportivi in formato elettronico, debitamente sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante. Qualora l'operatore economico non sia in possesso della firma digitale, dovrà firmare il modello con firma autografa e allegare al modello la copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'accesso al portale TUTTOGARE PA è consentito dall'indirizzo internet <https://racconigi.tuttogare.it/> menù "Accedi".

Pertanto:

- L'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica;
- le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nel documento "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema;
- per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile contattare l'Help Desk ai seguenti riferimenti: +39 02 400 31280 - [assistenza@tuttogare.it](mailto:assistenza@tuttogare.it).

## **8. CONTROLLI**

Il Comune di Racconigi procederà a effettuare tutti i controlli necessari a verificare la corretta esecuzione delle prestazioni e degli adempimenti in capo al Soggetto Aggiudicatario, oggetto dell'affidamento. Eventuali rilievi, contestazioni o osservazioni da parte della Stazione Appaltante saranno fatti pervenire in forma scritta al Soggetto Aggiudicatario.

## **9. INADEMPIMENTI E PENALITÀ**

Il Comune di Racconigi ha la facoltà di applicare penali, riguardo alle seguenti inadempienze:

1. Negligenza constatata degli operatori in conseguenza della quale si sia creata una situazione di pericolo, anche potenziale, per gli iscritti ai corsi: penale pari a 500,00 € per ogni episodio contestato;
2. Mancata attivazione di uno dei servizi entro i tempi concordati: penale pari a 1.000,00 € per ogni giorno di ritardo;
3. Altri disservizi e inefficienze derivanti da fatti imputabili al Soggetto Aggiudicatario, comunque segnalati dall'utenza o da terzi: penale pari a 300,00 € per ogni disservizio. In caso di rilevante danno all'immagine dell'Ente derivante da pubblicazione su quotidiani, raccolta firme, etc., per disservizi imputabili al Soggetto Aggiudicatario o ai suoi operatori, si procederà all'applicazione di una penale pari a 1.000,00 €, fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore.

L'applicazione delle penali avviene in seguito a contestazione scritta e successiva scadenza del termine di 10 giorni entro cui il Soggetto Aggiudicatario potrà presentare eventuali controdeduzioni. In caso di mancato accoglimento delle controdeduzioni, la penale verrà incassata da parte della Stazione Appaltante mediante ritenuta diretta sull'importo dovuto.

La Stazione Appaltante, per quanto riguarda le attività non svolte correttamente, ha facoltà di ordinare e fare eseguire, a spese del Soggetto Aggiudicatario, le prestazioni necessarie per garantire il regolare svolgimento del Servizio. E' fatto salvo in ogni caso il risarcimento dei maggiori danni subiti dall'Ente.

## **10. RESPONSABILITÀ CIVILE PER DANNI VERSO TERZI E VERSO PRESTATORI DI LA VORO**

Il Soggetto Aggiudicatario risponde direttamente verso il Comune di Racconigi e i terzi, ivi compresi gli utenti del servizio e i prestatori di lavoro, dei danni a persone o a cose comunque provocati nell'ambito dell'esecuzione del servizio ovunque prestato, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi vs il comune.

Il Comune di Racconigi è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale dell'affidatario per qualsiasi causa nell'esercizio del servizio.

E' esonerato altresì da ogni responsabilità attinente la mancata, parziale o inadeguata assistenza agli utenti, dipendente dalla mancata osservanza dei termini del contratto.

Il Soggetto Aggiudicatario s'impegna a stipulare con primaria Compagnia di Assicurazione polizza assicurati va per:

- 1) Responsabilità Civile verso Terzi e prestatori di lavoro, anche temporanei, conseguente all'attività prestata, compresa la responsabilità personale di tutti gli addetti quali che siano le rispettive mansioni e specializzazioni. Tra i terzi deve essere compreso anche il Comune di Racconigi nella sua qualità di committente, gli operatori e gli utenti per lesioni gravi o gravissime.

2) Il massimale per sinistro non dovrà essere inferiore a € 2.500.000,00 unico per RCT, compresa la RC Personale, € 2.500.000,00 unico per RCO;

### **11. SICUREZZA E IGIENE SUL LAVORO - PIANI DI EMERGENZA**

Il Soggetto Aggiudicatario si obbliga all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori e in particolare ad assolvere a tutti gli adempimenti previsti dal d.lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii.

Il comune di Racconigi si riserva di verificare, anche con ispezioni, il rispetto della normativa e di risolvere il contratto o intraprendere azioni coercitive nel caso venissero meno i principi minimi di sicurezza stabiliti dalla vigente normativa in materia.

Nessun onere aggiuntivo derivante dagli obblighi di cui sopra sarà previsto a carico dell'ente comunale

### **12. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La grave e/o ripetuta inosservanza degli obblighi contrattuali da parte del Soggetto Aggiudicatario e/o la reiterata applicazione di penali consentirà al Comune di Racconigi di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile. In tal caso l'Amministrazione potrà fissare, mediante apposita diffida ad adempiere, un congruo termine entro il quale il Soggetto Aggiudicatario dovrà conformarsi alle prescrizioni indicate. Trascorso inutilmente il termine stabilito il contratto si intende risolto di diritto.

Clausola risolutiva inespressa. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C., a tutto rischio e danno del Soggetto Aggiudicatario, nei seguenti casi:

1. Grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali, per grave negligenza è da intendersi la mancata osservanza di quanto stabilito nel presente capitolato, l'applicazione di almeno tre penali di cui all'art. 9 saranno da considerarsi quali gravi negligenze;
2. Subappalto non espressamente autorizzato;
3. Sospensione o interruzione del Servizio da parte del Soggetto Aggiudicatario per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore.

Per cause di forza maggiore sono da intendersi le seguenti situazioni non prevedibili usando l'ordinaria diligenza:

- sisma, alluvione, frana, vento, etc. (eventi naturali per i quali sia stato dichiarato dall'autorità competente lo stato di emergenza o calamità naturale);
- provvedimenti dell'autorità giudiziaria (purché il provvedimento discenda da circostanze imprevedibili e inevitabili) non connessi a comportamenti colposi del Soggetto Aggiudicatario;
- cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento a carico del Soggetto Aggiudicatario.

### **13. INFORMAZIONI**

Informazioni in merito alla presente procedura potranno essere richieste all'indirizzo e-mail [demichelis@comune.racconigi.cn.it](mailto:demichelis@comune.racconigi.cn.it) ovvero telefonicamente presso la sig.ra Mara Demichelis al numero: 0172/821681.

Per informazioni sull'utilizzo della piattaforma telematica TUTTOGARE PA è possibile contattare l'apposito Help desk (attivo dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 18:00) ai seguenti recapiti:

- e-mail: [assistenza@tuttogare.it](mailto:assistenza@tuttogare.it);
- tel.: (+39) 02 40 031 280

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio del Comune di Racconigi;
- sul sito web del Comune di Racconigi all'indirizzo [www.comune.racconigi.cn.it](http://www.comune.racconigi.cn.it);
- sulla piattaforma telematica TUTTOGARE PA.

#### 14. RISERVATEZZA DEI DATI

**Informativa sul trattamento dei dati personali, consenso al trattamento e designazione dell'operatore economico aggiudicatario-soggetto appaltante come *Responsabile del trattamento dei dati***

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Comune di Racconigi, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-soggetto aggiudicatario, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente:

**- ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti.**

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante:

- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione e la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

1. soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore della esecuzione/ dei lavori /servizi, il responsabile per la sicurezza, il verificatore/collaudatore;
2. soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
3. altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
4. soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
5. legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;

6. ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

- In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.
- I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.
- I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.
- Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Racconigi con sede in Racconigi – Piazza Carlo Alberto n. 1.

I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono rinvenibili sul sito <https://www.comune.racconigi.cn.it/> . il DPO dell'ente è l'Avvocato Silvio Tavella E-mail [RPD@comune.racconigi.cn.it](mailto:RPD@comune.racconigi.cn.it).

Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.

Con la sottoscrizione del presente contratto di appalto, l'operatore economico aggiudicatario-soggetto aggiudicatario viene designato come *Responsabile del trattamento dei dati* in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo.

Con separato contratto, da concludersi entro 20 giorni dalla data di stipulazione del presente contratto di appalto, il titolare e l'operatore economico aggiudicatario-soggetto aggiudicatario provvederanno a disciplinare compiti, funzioni, ruoli e responsabilità in ordine al trattamento dei dati.

In ogni caso, in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto di appalto l'operatore economico aggiudicatario-soggetto aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.



## **15. CLAUSOLE CONTRATTUALI TIPO**

### **Scopo e ambito di applicazione**

Scopo delle presenti clausole contrattuali tipo è garantire il rispetto dei requisiti del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo. Nell'Appalto in specie non si ravvisano trattamenti di dati all'estero.

## **16. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI E LOTTA ALLA DELINQUENZA MAFIOSA**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.

L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo — della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.

L'amministrazione comunale verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicazione e l'esecuzione dell'appalto in oggetto è soggetta alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

## **17. OBBLIGHI IN TEMA DI "LEGGE ANTICORRUZIONE"**

In sede di sottoscrizione del contratto l'appaltatore deve dichiarare, ai sensi dell'articolo 53 comma 16-ter — del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Racconigi che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso, nei confronti dell'appaltatore, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. Si specifica che l'ambito di applicazione della predetta norma ricomprende, oltre che i soggetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190», anche i soggetti che, pur non esercitando concretamente ed effettivamente poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Racconigi, hanno elaborato atti endoprocedimentali

obbligatorie relative al provvedimento di aggiudicazione definitiva, così come previsto dall’Autorità Nazionale Anticorruzione [A.N.A.C.] con proprio Orientamento.

L’appaltatore deve inoltre dichiarare di essere a conoscenza che, in caso di accertamento della violazione del suddetto obbligo, dovrà restituire i compensi percepiti e non potrà contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni.

#### **18. RESPONSABILE DEL PROGETTO**

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente dell’Area U.M.D. 1 Affari Generali e del Personale, Servizi alla Persona, Turismo e Servizi sociali Dott.ssa Sonia Zeroli.

Racconigi, lì 24.07.2025

Il Dirigente dell’U.M.D. 1  
“Affari Generali e del Personale, Servizi alla persona,  
Turismo e Servizi sociali”  
(Dott.ssa Sonia Zeroli)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale  
sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*