



R CITTÀ DI
RACCONIGI | Provincia di Cuneo

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SOSTA A
PAGAMENTO DEI VEICOLI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI RACCONIGI CON
IL SISTEMA DELLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS.
50/2016 E S.M.I.**

C.I.G. 81287600F6

VERBALE N. 3 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'anno **duemilaventi** il giorno **venticinque** del mese di **febbraio** alle ore **9** e minuti **15**, presso la sala dell'Ufficio Provveditorato del Comune di Racconigi, piazza Carlo Alberto n. 1, Racconigi, è riunita la Commissione Giudicatrice relativa alla procedura in oggetto, nominata con determinazione del Dirigente UMD2 n. 29 del 4.02.2020, così composta:

- Dott. Arch. Piergiorgio TUNINETTI, Presidente
- Dott. Ing. Ezio CAMISASSA, membro esperto,
- Geom. Pier Beppe CANELLO, membro esperto,

A seguito della comunicazione, in data 24/02/2020 di cui al prot. 3749, della dott.ssa Alessia BERARDENGO di impossibilità della stessa ad essere in servizio in data odierna, svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante il Dott. Arch. Piergiorgio TUNINETTI.

Il seggio di gara è istituito ai sensi di quanto disposto dal paragrafo **O.** del disciplinare recante "**Svolgimento della gara e procedura di aggiudicazione**" ed "In forza della Delibera ANAC n. 1096 del 26.10.2016 (linee guida n. 3), il controllo della documentazione amministrativa è svolto da un seggio di gara istituito ad hoc dalla stazione appaltante".

Premesso che:

- con determinazione del Dirigente dell'UMD 2 Settore attività economiche produttive, gestione del territorio e dell'ambiente n. 251 del 13.12.2019, è stata approvata la documentazione di gara e indetta la procedura aperta in oggetto, con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs.

50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, valutato secondo criteri di natura qualitativa e quantitativa;

- il bando e documentazione di gara risultano regolarmente pubblicati ai sensi della normativa vigente, specificatamente:

◦ <i>Il Manifesto</i>	27.12.2019;
◦ <i>TuttoSport</i>	27.12.2019;
◦ <i>Il Giornale del Piemonte</i>	27.12.2019;
◦ <i>La Stampa – edizione Cuneo</i>	27.12.2019;
◦ <i>GURI</i>	20.12.2019;
◦ <i>Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea</i>	13.12.2019;
◦ <i>Pubblicazione Osservatorio LL.PP.</i>	20.12.2019;
◦ <i>Pubblicazione Sito Internet Ministero Infrastrutture e Trasporti</i>	25.12.2019;
- i concorrenti dovevano far pervenire, con modalità scelte a loro discrezione e rischio, un plico chiuso contenente tre buste, contrassegnate come: busta "A – Documentazione amministrativa", busta "B – Offerta tecnica", busta "C – offerta economica", con le modalità indicate al paragrafi 3) e 4) del disciplinare di gara, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 31.01.2020, pena l'esclusione dalla gara;
- in data 3.02.2020 il seggio di gara ha provveduto, in seduta pubblica, alle operazioni di apertura dei plichi dei cinque concorrenti ammessi alla gara, al fine di verificare la regolarità della documentazione amministrativa, operazioni completata nella stessa giornata così come risulta dalla Determinazione dell'UMD 2 n. 27 del 3.02.2020.
- in data 11.02.2020 la Commissione di gara , in seduta pubblica , ha provveduto alle operazioni di apertura , estrazione e verifica dei documenti prodotti busta telematica B – offerta tecnica, dalla Piattaforma informatica "TUTTOGARE", dei cinque concorrenti ammessi alla gara (con riferimento all'allegato B del disciplinare); sono stati identificati e scaricati i documenti, su supporti informatici contrassegnati con le lettere "A", "B", "C", "D", "E" che sono stati sigillati in buste chiuse controfirmate da tutti i componenti della commissione; tali buste sono poi raccolte ed inserite in una busta più grande, anch'essa sigillata con nastro adesivo e controfirmata.
- In data 18.02.2020 la Commissione di gara, in seduta riservata ha provveduto all'apertura delle buste contenenti i supporti informatici ed alla stampa cartacea di tutti gli elaborati prodotti dalle ditte relativi all'offerta tecnica che sono stati contrassegnati con le lettere "A" , "B", "C", "D", "E" e controfirmati da tutti i componenti della Commissione; nella medesima seduta di gara si è iniziata l'analisi delle "relazioni di offerta" e degli elaborati grafici di progetto, per ciascun elemento



indicato nel disciplinare di gara, Allegato B criteri di valutazione, documentazione di offerta, criteri motivazionali e pesi.

Il Presidente dà atto che sono presenti tutti i componenti della Commissione e che, pertanto, la stessa può validamente operare in seduta riservata.

La seduta è riservata.

La Commissione acquisisce le 5 buste in cui sono contenuti gli elaborati prodotti dalle ditte relativi all'offerta tecnica che sono stati contrassegnati con le lettere "A", "B", "C", "D", "E" e controfirmati da tutti i componenti della Commissione, constatando l'integrità delle 5 buste si provvede alla loro apertura .

La Commissione riprende i lavori, di analisi degli elaborati prodotti dalle ditte, relativi alle "OFFERTE TECNICHE".

Tali lavori comprendono lo studio e l'analisi delle "relazioni di offerta" e degli elaborati grafici di progetto, per ciascun elemento indicato nel disciplinare di gara, Allegato B criteri di valutazione, documentazione di offerta, criteri motivazionali e pesi, con riferimento a:

- Verifica e valutazione rispondenza di quanto offerto rispetto alle richieste di capitolato;
- Particolare riguardo alla completezza espositiva e documentale in rapporto all'espletamento del servizio;
- Riferimenti all'ordine di priorità, per ciascun elemento oggetto di valutazione indicato nel disciplinare di gara, ovvero obbligo di tener conto dei criteri pari ordinati indicati nel disciplinare stesso;
- Quant'altro indicato nel disciplinare quale criterio motivazionale.

Rispettivamente secondo l' allegato B " Criteri di valutazione, documentazione di offerta, criteri motivazionali e pesi":

- a) Progetto esecutivo;
- b) Piano di gestione commessa;
- c) Piano incassi e monitoraggio;
- d) Modalità di gestione dei parcometri: dislocazione dei parcometri, piano di manutenzione dei parcometri, funzionalità aggiuntive e caratteristiche tecniche (allegando relative schede tecniche) rispetto a quelle richieste in Capitolato d'oneri, numero di parcometri in aggiunta a quelli previsti nel Capitolato d'oneri (v. artt. 13 e ss.);
- e) Metodologia per l'organizzazione e l'esecuzione del servizio di controllo effettuato dagli ausiliari di vigilanza, migliorie rispetto alle richieste minime previste all'art. 24 del capitolato d'oneri;



f) Servizi e/o strumenti a miglioramento della “sicurezza stradale” e della “mobilità sostenibile cittadina”.

Alle ore 13.00 la Commissione sospende i lavori per la pausa pranzo; gli elaborati che sono stati stampati, relativi all’offerta tecnica, sono inseriti in 5 buste distinte che sono chiuse all’interno di un armadio sigillato dell’ufficio tecnico comunale. Le porte dell’armadio, chiuse a chiave, vengono sigillate con nastro adesivo (sul quale vengono apposte le firme dei commissari), le chiavi dello stesso sono custodite dal Presidente della Commissione Arch. Tuninetti Piergiorgio.

Alle ore 14.30 la Commissione riprende i lavori, constatando l’integrità dei sigilli, vengono estratte le buste dall’armadio, continuando ad analizzare gli elaborati prodotti dalle ditte, relativi alle “OFFERTE TECNICHE” .

Alle ore 18.00 la Commissione sospende i lavori di disamina e studio delle offerte tecniche e dispone di convocarsi in seduta riservata, per continuare l’esame e la valutazione delle offerte tecniche, il giorno 28 febbraio 2020 alle ore 9.00.

Tutta la documentazione stampata , relativa ai plichi B – OFFERTA TECNICA, viene inserita in cinque buste chiuse relative alle offerte delle ditte, contrassegnate come segue:

- Busta con la lettera “A” ditta **SIS – SEGNALETICA INDUSTRIALE STRADALE srl;**
- Busta con la lettera “B” ditta **GESTOPARK srl;**
- Busta con la lettera “C” ditta **SOCIETA’ COOPERATIVA DELTA SERVICES;**
- Busta con la lettera “D” ditta **ABACO spa;**
- Busta con la lettera “E” ditta **S.C.T. GROUP srl;**

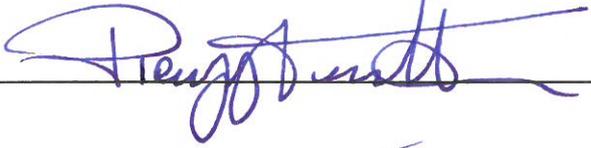
Tali cinque buste vengono sigillate con nastro adesivo e controfirmate sui lembi dai commissari di gara; la busta contenente i supporti informatici su cui sono scaricati i documenti contrassegnati con lettere maiuscole progressive dell’alfabeto non è stata aperta; viene individuato consegnatario custode della documentazione così racchiusa nelle 5+1 buste , il Presidente della Commissione, Dott. Arch. Piergiorgio TUNINETTI.

Alle ore 18,15 circa il Presidente scioglie la seduta.

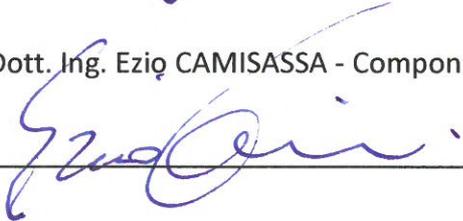


Letto, confermato, sottoscritto.

Dott. Arch. Piergiorgio TUNINETTI – Presidente - Verbalizzate



Dott. Ing. Eziq CAMISASSA - Componente



Geom. Pier Beppe CANELLO – Componente





