



Il presente Avviso di mobilità è pubblicato sul sito internet: www.comune.racconigi.cn.it

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA (art. 30 comma 2 bis D.Lgs. 165/2001)
N. 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA C
con il profilo professionale di Agente di Polizia Locale
presso UMD 2 – SETTORE POLIZIA LOCALE
a tempo pieno e indeterminato**

Il Segretario Generale/Dirigente UMD 1 "Settore Affari generali e del personale"

- Vista la deliberazione G.C. n. 163 del 04/11/2021 con cui si approvava il Piano triennale del fabbisogno di personale anni 2022-2023-2024, nonché la rimodulazione della dotazione organica dell'Ente;
- Visto il vigente "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi", approvato con deliberazione G.C. n. 329 del 22/12/2010, come successivamente modificato dalle deliberazioni G.C. n. 230/2013, n. 115/2015, n. 65/2020 e n. 158/2020;
- Visto il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto del personale delle Regioni Autonomie locali;
- Visto il D.Lgs 165/2001 e s.m.i. ed in particolare l'art. 30 e ss.mm.ii.;
- Fatte salve eventuali segnalazioni di cui al citato art. 34 bis del D.Lsg 165/2001 e ss.mm.ii..

AVVISA

che è indetta una selezione mediante mobilità esterna per la copertura di:

**N. 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA C
con il profilo professionale di Agente di Polizia Locale
presso UMD 2 – SETTORE POLIZIA LOCALE
a tempo pieno e indeterminato**

La selezione è riservata ai dipendenti di ruolo in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. appartenenti alla categoria giuridica C del comparto Funzioni Locali (o equivalente di altri comparti).

REQUISITI RICHIESTI:

I candidati interessati dovranno:

- 1) Essere dipendenti di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii., con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, di categoria giuridica C del comparto Funzioni Locali (o equivalente di altri comparti);

- 2) Essere in possesso di patente di guida di tipo A e B (è sufficiente la patente di categoria B se conseguita prima del 26/04/1988);

Oltre ai requisiti richiesti, sullo schema di domanda i candidati potranno dichiarare il possesso di **ulteriori elementi**, utili alla selezione del soggetto idoneo a rivestire il profilo di cui al presente avviso. In particolare: l'accettazione delle clausole della selezione, il possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego nella polizia locale, l'eventuale frequenza del corso di formazione professionale previsto dalla L.R. 30/11/1987 n. 58 o corrispondente normativa di altre regioni, l'assenza di provvedimenti disciplinari o di condanne penali o di procedimenti in corso, il possesso dei requisiti per il conseguimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza o altre dichiarazioni ritenute utili dal candidato.

La domanda, di cui si allega il relativo schema, dovrà essere redatta in carta semplice e corredata da:

- **fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;**
- **curriculum professionale e formativo;**
- **ulteriore documentazione ritenuta utile dal candidato ai fini della valutazione.**

La domanda e il curriculum dovranno essere, a pena di esclusione dalla selezione, datati e firmati dai candidati.

CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE:

La selezione verrà effettuata dal Responsabile dell'UMD 2 – Settore Polizia Locale del Comune di Racconigi, o da suo vicario, che potrà avvalersi di eventuali collaboratori.

I candidati saranno valutati sulla base dei documenti presentati, mediante un colloquio finalizzato alla verifica dei requisiti attitudinali e professionali connessi al ruolo da ricoprire e delle motivazioni personali e delle aspettative lavorative.

Saranno valutate altresì le competenze e la conoscenza della materia, oltre che delle incombenze ed attività specificatamente attinenti al profilo richiesto e la rispondenza ed idoneità rispetto al contesto operativo ed alle esigenze dell'Ente.

ESITO FINALE

L'esito positivo della procedura di mobilità non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto soggettivo all'assunzione presso il Comune di Racconigi, che dovrà tener conto prioritariamente dei limiti imposti da disposizioni legislative e/o di mutate esigenze organizzative.

Il trasferimento del/della candidato/a ritenuto/a idoneo/a al ruolo da ricoprire è subordinato, in ogni caso, alla previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso per la partecipazione alla selezione, nonché all'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego nella Polizia Locale e all'ottenimento del nulla-osta al trasferimento, qualora necessario ai sensi delle disposizioni vigenti.

L'inserimento nell'organico dell'Ente è altresì subordinato alla possibilità di assunzione di personale sulla base della normativa vigente al momento del trasferimento ed alla conseguente cessione del contratto.

In caso di diniego da parte dell'Ente di provenienza o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla scelta di un altro candidato ritenuto idoneo.

I candidati individuati conserveranno la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità individuale maturata nell'Ente di provenienza.

Coloro che intendono partecipare alla procedura di mobilità volontaria sono invitati a presentare richiesta scritta, utilizzando lo schema di domanda allegato, che dovrà pervenire perentoriamente a pena di esclusione entro e non oltre le ore 12:00 del giorno

28 APRILE 2022

- **direttamente all'Ufficio Protocollo** del Comune di Racconigi, in orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì 8:30-13:00);
- **a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC)** al seguente indirizzo: comune.racconigi@cert.ruparpiemonte.it. I documenti (domanda di partecipazione ed allegati dovranno essere in formato pdf). Il messaggio dovrà avere per oggetto la seguente dicitura: **“Domanda di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale, categoria giuridica C, a tempo indeterminato ed a orario pieno presso l’UMD 2 - Settore Polizia Locale”**.

Eventuali domande di mobilità presentate prima della pubblicazione del presente avviso dovranno essere riformulate secondo i termini e le modalità dello stesso.

Il presente avviso, la valutazione delle domande pervenute e i successivi colloqui hanno, comunque, valore esplorativo e non vincolano in alcun modo il Comune di Racconigi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire i termini di scadenza, così come di non procedere all'assunzione qualora i candidati non rivestano le caratteristiche adeguate alla posizione da ricoprire sulla base delle esigenze dell'Ente, o per ragioni di pubblico interesse.

La presentazione della domanda per la selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali agli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101 del 10/08/2018.

Tutti i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Uff. Segreteria e saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di mobilità e degli eventuali procedimenti di assunzione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento ai vigenti regolamenti del Comune di Racconigi, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Il colloquio si terrà il giorno 11/05/2022 presso la Sala Giunta del Comune di Racconigi.

I nominativi candidati ammessi alla procedura, eventuali variazioni della data, della sede e gli orari dei colloqui saranno pubblicati sulla pagina internet del Comune di Racconigi:

www.comune.racconigi.cn.it/Aree_tematiche/concorsi

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Eventuali comunicazioni personali ai candidati, ivi comprese le eventuali richieste di regolarizzazione, saranno inviate invece tramite posta elettronica esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6 e 8 della Legge 241/90 il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale dott.ssa Luisa Silvestri.

Per ogni informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria (tel. 0172/821628 mail delibere@comune.racconigi.cn.it)



Racconigi, li 30 marzo 2022

Il Segretario Generale/Dirigente UMD 1
Dott.ssa Luisa Silvestri
